

Số: 614 /QĐ-VPĐP

Đắk Lắk, ngày 31 tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai tài sản công năm 2024

CHÁNH VĂN PHÒNG ĐIỀU PHỐI NÔNG THÔN MỚI TỈNH

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP, ngày 26/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính về việc Thông tư hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 29/2024/NQ-HĐND ngày 06/12/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành quy định về phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Quyết định số 1808/QĐ-UBND, ngày 11/8/2022 của UBND tỉnh về việc kiện toàn Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tỉnh Đắk Lắk;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Nghiệp vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai tài sản công năm 2024 của Văn phòng điều phối Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tỉnh Đắk Lắk (theo các biểu đính kèm).

- Thời hạn công khai: 30 ngày.
- Hình thức công khai: Công bố tại cuộc họp của cơ quan.

Điều 2. Thủ trưởng đơn vị; Trưởng các phòng: Kế hoạch - Tổng hợp, Hành chính - Nghiệp vụ và các công chức, viên chức, người lao động của đơn vị tổ chức thực hiện Quyết định này, kể từ ngày ký./. 

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Sở NN và PTNT (B/cáo);
- Lãnh đạo VPDP;
- I-Desk;
- Lưu: VT (Lương.01b).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Dương Tín Đức

Bộ, tỉnh: Đắk Lắk
Cơ quan quản lý cấp trên: Sở Nông nghiệp và PTNT
Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Văn phòng điều phối Chương trình
MTQG xây dựng nông thôn mới tỉnh Đắk Lắk
Mã đơn vị: 1114116
Loại hình đơn vị: Quản lý nhà nước

Mẫu số 09a-CK/TSC

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH ĐẦU TƯ XÂY DỰNG, MUA SẮM, GIAO, THUÊ TÀI SẢN CÔNG NĂM 2024

Stt	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Nhãn hiệu	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Giá mua/thuê (Nghìn đồng)	Hình thức mua sắm/thuê	Nhà cung cấp (người bán)	Giá trị các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi thu được khi thực hiện mua sắm (nếu có)	Việc sử dụng các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi (nếu có)		Ghi chú
											Nộp NSNN (Nghìn đồng)	Được để lại đơn vị (Nghìn đồng)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I	Đầu tư xây dựng, mua sắm												
1	Trụ sở làm việc/ cơ sở hoạt động sự nghiệp												
2	Xe Ô tô												
3	Tài sản cố định khác												
	Bộ máy tính để bàn HP ProDesk 400MT G7	Bộ	02	HP	CH Séc	2024	25.500	Chỉ định thầu	Công ty TNHH Tin học SVC	0	0	0	

NGƯỜI LẬP BIỂU



Vũ Thị Lương

Đắk Lắk, ngày 31 tháng 12 năm 2024
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

Dương Tín Đức

Bộ, tỉnh: Đắk Lắk
Cơ quan quản lý cấp trên: Sở Nông nghiệp và PTNT
Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Văn phòng điều phối Chương trình
MTQG xây dựng nông thôn mới tỉnh Đắk Lắk
Mã đơn vị: 1114116
Loại hình đơn vị: Quản lý nhà nước

Mẫu số 09c-CK/TSC

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG XE Ô TÔ VÀ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH KHÁC
NĂM 2024

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)			Mục đích sử dụng							
				Nguyên giá			Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
				Tổng cộng	Trong đó									
					Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Xe ô tô		1	349.295,926	349.295,926		117.628,868							
1	Xe ô tô con 7 ghế	HCVN	1	349.295,926	349.295,926		94.330,83		X					
II	Tài sản cố định khác			1.076.088,5	1.076.088,5		487.197,8							
1	Máy tính bảng Apple-Ipad mini2	Lưu tại đơn vị	1	14.770	14.770		0							
2	Máy quay phim SONY	Lưu tại đơn vị	1	18.430	18.430		0							
3	Máy ảnh Canon EOS 700D	Đơn vị	1	18.260	18.260		0		X					
4	Máy tính xách tay (Laptop Dell 3147)	Đơn vị	1	14.550	14.550		0		X					
5	Máy Photocopy	Đơn vị	1	44.700	44.700		0		X					

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Mục đích sử dụng						
				Nguyên giá			Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
				Tổng cộng	Trong đó									
					Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
6	Máy chiếu và màn chiếu	Đơn vị	1	33.100	33.100		0		X					
7	Máy quét HP ScanJet Pro 3000S3	Đơn vị	1	12.590	12.590		0		X					
8	Phần mềm kế toán MISA	Đơn vị	1	14.000	14.000		0		X					
9	Trang thông tin điện tử (WEB SITE)	Đơn vị	1	96.960	96.960		0		X					
10	Máy vi tính để bàn Dell Vostro 3268	Phòng HCNV	1	13.500	13.500		0	X						
11	Máy vi tính để bàn Dell Vostro 3268	Phòng KHTH	1	13.500	13.500		0	X						
12	Máy vi tính để bàn Dell Vostro 3671MTG5420	Phòng KHTH (OCOP)	1	12.995	12.995		0	X						
13	Máy điều hòa nhiệt độ	Phòng Phó Chánh VP	1	24.720	24.720		0	X						
14	Máy vi tính để bàn HP Pro 3330MT	Lưu tại đơn vị	1	13.500	13.500		0	X						
15	Máy vi tính để bàn HP Pro 3330MT D7K30PA	KHTH	1	11.850	11.850		0	X						
16	Máy vi tính để bàn HP Pro 3330MT D7K30PA	KHTH	1	11.850	11.850		0	X						
17	Bộ máy vi tính để bàn 01	Lưu tại đơn vị	1	13.950	13.950		0							

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Mục đích sử dụng						
				Nguyên giá			Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
				Tổng cộng	Trong đó									
					Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
18	Bộ máy vi tính để bàn 03	Lưu tại đơn vị	1	10.000	10.000		0							
19	Máy tính xách tay 02	Lưu tại đơn vị	1	18.000	18.000		0							
20	Bộ máy vi tính để bàn Dell Vostro3888 i3	Phó Chánh Văn phòng	1	13.500	13.500		2.700	X						
21	Bộ máy vi tính để bàn Dell Vostro3888 i3	HCVN	1	13.500	13.500		2.700	X						
22	Máy Photocopy Canon ir2625i	HCVN	1	63.000	63.000		19.687,5		X					
23	Máy lạnh LG Inverter 2HP	OCOP	1	18.000	18.000		9.000		X					
24	Bộ máy vi tính để bàn (HP Pro Desk400 G7 SFF, i3)	KHTH	1	13.500	13.500		5.400	X						
25	Bộ máy vi tính để bàn (HP Pro Desk400 G7 SFF, i3)	HCVN	1	13.500	13.500		5.400	X						
26	Phần mềm Hệ thống đánh giá, xếp hạng việc xây dựng nông thôn mới	Đơn vị	1	470.393,5	470.393,5		376.314,8		X					
27	Bộ máy tính để bàn (HP ProDesk400 G7 SFF, i3)	KHTH	1	12.750	12.750		10.200	X						
28	Bộ máy tính để bàn (HP ProDesk400 G7 SFF, i3)	KHTH	1	12.750	12.750		10.200	X						

NGƯỜI LẬP BIỂU

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Vũ Thị Lương', with a horizontal line underneath.

Vũ Thị Lương

Đắk Lắk, ngày 31 tháng 12 năm 2024
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

Dương Tín Đức